

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1020/2026

DISPENSA ELETRÔNICA

(Art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021)

OBJETO

Contratação de empresa especializada na prestação dos serviços para o desenvolvimento, suporte, manutenção e hospedagem do site da Prefeitura Municipal de Sidrolândia www.sidrolandia.ms.gov.br e também serviços de E-mail Institucional em Nuvem.

CRITÉRIO DE JULGAMENTO

Menor preço por item.

ÓRGÃO DEMANDANTE

PREFEITURA MUNICIPAL DE SIDROLÂNDIA

PROPONENTE

MICRODADOS SISTEMAS LTDA.

CNPJ nº 07.228.857/0001-02

www.microdados.com.br

PROPOSTA DE PREÇOS**DISPENSA ELETRÔNICA Nº 05/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1020/2026****PROPONENTE:**

Microdados Sistemas Ltda

CNPJ: 07.228.857/0001-02

Endereço: CRG Área Branca Barra, SN – Área Rural – Chalé/MG – CEP 36985-000

Telefone: 0800 591 2226

Telefone: +55 33 98441 8312

Telefone: +55 33 99199 5900

E-mail: contato@microdados.com.br

Representante Legal:

Dimmy Ângelo da Costa Soares

CPF: 045.364.716-26

1. Objeto

Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de **desenvolvimento, hospedagem, manutenção, suporte técnico e evolução de Website Institucional**, bem como disponibilização de **serviço de Webmail Institucional**, conforme especificações técnicas estabelecidas no Termo de Referência.

2. Proposta de Preço

Item	Descrição	Quantidade	Valor Mensal	Valor Anual
01	Prestação de serviços de Website Institucional, incluindo desenvolvimento, hospedagem, manutenção, suporte técnico, segurança, atualizações tecnológicas e evolução funcional do portal institucional	12 meses	R\$ 2.000,00	R\$ 24.000,00

3. Valor Global**Valor anual da contratação:****R\$ 24.000,00**

(vinte e quatro mil reais)

4. Prazo de Execução

O prazo de execução dos serviços será de **12 (doze) meses**, podendo ser prorrogado nos termos da legislação vigente e conforme previsto no instrumento contratual.

5. Validade da Proposta

A presente proposta possui validade de **60 (sessenta) dias**, contados a partir da data de sua apresentação.

6. Declaração

Declaramos que:

- os preços apresentados incluem **todos os custos diretos e indiretos**, tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais;
- a empresa possui **capacidade técnica e operacional** para execução do objeto;
- a proposta está em **conformidade com todas as exigências do edital e do Termo de Referência**.

Belo Horizonte/MG, 12 de março de 2026.

Dimmy Ângelo da Costa Soares
Sócio-Administrador
Microdados Sistemas Ltda
CNPJ: 07.228.857/0001-02



COMPROVAÇÃO DE ATENDIMENTO ÀS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

Website Institucional

Belo Horizonte/MG, 12 de março de 2026

Razão Social: Microdados Sistemas Ltda

CNPJ: 07.228.857/0001-02

A MICRODADOS SISTEMAS LTDA., pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 07.228.857/0001-02, por seu representante legal, declara, para os devidos fins, que a solução ofertada para o Website Institucional atende aos requisitos técnicos, operacionais, funcionais e de segurança exigidos para a prestação contínua dos serviços de desenvolvimento, hospedagem, suporte, manutenção, sustentação, atualização tecnológica e evolução funcional do portal institucional, em ambiente profissional, seguro, escalável e compatível com a natureza crítica da comunicação oficial da Administração Pública.

A presente comprovação técnica descreve, de forma clara e objetiva, a aderência da solução ofertada aos requisitos de arquitetura, implantação, continuidade operacional, segurança da informação, proteção de dados pessoais, versionamento de código-fonte, acessibilidade digital, gestão visual institucional e expansão modular de funcionalidades.

1. PLANEJAMENTO TÉCNICO, IMPLANTAÇÃO E MIGRAÇÃO SEGURA

A solução ofertada contempla fase inicial de levantamento técnico e funcional, com mapeamento das necessidades administrativas, definição dos parâmetros operacionais da plataforma, análise da estrutura atual do portal e preparação do ambiente de hospedagem necessário à execução do objeto.

Estão compreendidos nesse escopo:

- planejamento da estrutura lógica e operacional da solução;
- preparação do ambiente tecnológico para recebimento, execução e publicação do portal institucional;
- migração segura de dados, conteúdos, páginas, arquivos e elementos estruturais existentes, quando aplicável;
- preservação da integridade das informações institucionais;
- adoção de mecanismos que assegurem a continuidade do serviço durante processos de transição, atualização ou evolução do ambiente;
- implementação inicial de boas práticas de segurança da informação desde a entrada em produção.

A metodologia de implantação é orientada à continuidade operacional do portal oficial, mitigando riscos de indisponibilidade, perda de conteúdo, inconsistências de navegação e quebra de estrutura institucional.

2. OPERAÇÃO CONTÍNUA DA SOLUÇÃO

A solução está apta à prestação contínua dos serviços de website institucional, com manutenção da aplicação em ambiente seguro, estável e adequado à operação pública, contemplando:

- hospedagem profissional em nuvem;
- operação em ambiente com alta disponibilidade;
- monitoramento técnico proativo;

- suporte técnico especializado;
- manutenção corretiva, preventiva e evolutiva;
- atualização controlada da plataforma;
- melhoria contínua de desempenho;
- preservação da disponibilidade do portal e de seus conteúdos institucionais.

A operação contínua é concebida para garantir estabilidade, previsibilidade, continuidade administrativa e sustentação permanente da presença digital institucional.

3. SUPORTE TÉCNICO E ATENDIMENTO OPERACIONAL

A solução contempla canal de atendimento técnico para tratamento de ocorrências relacionadas ao portal institucional, abrangendo:

- correção de problemas técnicos;
- ajustes funcionais;
- atualização de conteúdos conforme demanda administrativa;
- intervenções emergenciais;
- apoio técnico à operação da plataforma;
- atendimento às demandas de manutenção e evolução da solução.

O suporte é estruturado para permitir resposta célere às demandas da Administração, com foco em continuidade do serviço, restauração de normalidade operacional e controle técnico das ocorrências.

4. GESTÃO DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO

Durante todo o ciclo de vida da contratação, a solução assegura a observância dos princípios de confidencialidade, integridade, disponibilidade e autenticidade das informações tratadas no portal institucional.

A abordagem de segurança contempla, no mínimo:

- proteção do ambiente contra acessos indevidos;
- mecanismos de autenticação segura;
- uso de comunicação protegida por protocolo seguro;
- segregação de perfis e privilégios administrativos;
- proteção lógica contra alterações não autorizadas;
- mitigação de riscos relacionados a ataques cibernéticos;
- prevenção contra indisponibilidades do serviço;
- rastreabilidade de alterações técnicas;
- controle operacional compatível com ambiente institucional.

A solução foi concebida para reduzir exposição a vulnerabilidades, reforçar a governança técnica da plataforma e preservar a confiabilidade do portal institucional como meio oficial de comunicação pública.

5. TECNOLOGIAS ADOTADAS E DIRETRIZ ARQUITETURAL

A solução ofertada é baseada em tecnologias atuais, seguras e consolidadas no mercado, compatíveis com aplicações corporativas e institucionais de uso contínuo, sendo estruturada sobre frameworks, linguagens e arquiteturas modernas, aptas a garantir:

- segurança operacional;
- escalabilidade;
- desempenho;
- manutenibilidade;
- capacidade de evolução contínua;
- responsividade;
- compatibilidade com navegadores e dispositivos atuais;
- aderência a boas práticas de desenvolvimento sustentável.

A solução ofertada não utiliza sistemas de gerenciamento de conteúdo gratuitos e de código aberto, tais como WordPress, Joomla ou similares, adotando estrutura tecnológica profissional, controlada e compatível com os requisitos de segurança, governança e evolução exigidos para o objeto.

Essa diretriz tecnológica proporciona maior previsibilidade operacional, melhor controle técnico do ciclo de vida do software e redução de riscos decorrentes de plataformas com histórico recorrente de vulnerabilidades exploradas em larga escala.

6. SEGURANÇA APLICADA ÀS TECNOLOGIAS UTILIZADAS

A solução ofertada observa requisitos técnicos compatíveis com ambiente web institucional, incluindo:

- conformidade com a legislação de proteção de dados pessoais;
- uso de protocolo HTTPS;
- autenticação segura;
- mecanismos preventivos contra ataques cibernéticos;
- estrutura apta a operar em ambiente de nuvem;
- compatibilidade com ambientes redundantes;
- suporte a alto volume de acessos;
- atualização controlada da aplicação;
- facilidade de manutenção e evolução técnica.

A arquitetura proposta foi concebida para operar com robustez suficiente para portal institucional com acesso público, múltiplas páginas, publicação contínua de conteúdos e expansão funcional ao longo da vigência contratual.

7. CONFORMIDADE COM A LGPD

A solução ofertada atende às exigências de conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD, estando apta a operar com governança técnica e organizacional compatível com tratamento responsável de dados eventualmente coletados por meio do portal institucional.

A aderência contempla, entre outros aspectos:

- observância da finalidade na coleta de dados;
- minimização de tratamento de informações pessoais;
- controle de acesso a dados administrativos e registros do sistema;
- proteção das informações em trânsito e em armazenamento;
- rastreabilidade de ações relevantes em ambiente administrativo;
- estrutura apta à manutenção e atualização de políticas institucionais de privacidade;
- suporte à implementação de medidas de segurança e prevenção contra vazamentos e acessos indevidos.

A solução é compatível com ambiente institucional que exija responsabilidade, transparência e proteção adequada dos dados tratados no contexto da comunicação pública digital.

8. ESCALABILIDADE, DESEMPENHO E AMBIENTE EM NUVEM

A solução é compatível com infraestrutura em nuvem, com possibilidade de operação em ambiente redundante e escalável, permitindo absorção de crescimento de conteúdo, acessos simultâneos e evolução funcional sem comprometimento da estabilidade.

A arquitetura técnica favorece:

- expansão modular de funcionalidades;
- suporte à ampliação de uso;
- desempenho adequado sob demanda;
- continuidade operacional em ambiente profissional;
- adequação progressiva às necessidades administrativas futuras.

9. MANUTENIBILIDADE E SUSTENTABILIDADE TÉCNICA

A solução foi estruturada com foco em facilidade de manutenção, atualização controlada e evolução sustentável da base tecnológica, contemplando:

- organização lógica de código;
- modularidade;
- clareza estrutural da aplicação;
- reaproveitamento controlado de componentes;
- facilidade de correção de falhas;
- facilidade de atualização;
- continuidade de desenvolvimento sem ruptura da base existente.

Essa abordagem reduz riscos de obsolescência prematura, favorece a governança técnica e aumenta a previsibilidade da sustentação contratual.

10. ACESSIBILIDADE DIGITAL, RESPONSABILIDADE E COMPATIBILIDADE

A solução ofertada é desenvolvida com observância às boas práticas de acessibilidade digital, usabilidade e compatibilidade com dispositivos modernos, contemplando:

- navegação responsiva;
- adequada adaptação a computadores, notebooks, tablets e smartphones;
- compatibilidade com navegadores modernos;
- estrutura apta à implementação e manutenção de recursos de acessibilidade digital;
- preservação da qualidade de navegação em diferentes resoluções e contextos de uso;

- suporte a evolução de mecanismos visuais, funcionais e de organização de conteúdo que favoreçam o acesso do cidadão.

A solução assegura que alterações futuras de conteúdo, layout ou funcionalidades não comprometam a acessibilidade, a navegabilidade ou a experiência do usuário final.

11. VERSIONAMENTO DO CÓDIGO-FONTE E GOVERNANÇA EM REPOSITÓRIO PRIVADO

Todo o código-fonte da solução é mantido com versionamento integral em repositório privado, em ambiente de controle de versões do tipo Git, com gestão estruturada de alterações e histórico técnico da aplicação.

A governança do código contempla:

- repositório privado com acesso controlado;
- registro histórico de modificações;
- segregação de alterações por branches;
- controle de evolução da aplicação;
- rastreabilidade de correções, melhorias e novas funcionalidades;
- preservação do histórico técnico do portal;
- transparência operacional no processo de desenvolvimento.

A solução contempla, ainda, branch específica de testes, destinada ao acompanhamento, monitoramento e validação das evoluções pela Administração, permitindo maior controle das mudanças antes da publicação definitiva em produção.

12. AMBIENTE DE TESTES E VALIDAÇÃO ADMINISTRATIVA

A solução ofertada dispõe de ambiente de testes/homologação, acessível para acompanhamento institucional das evoluções do portal, possibilitando:

- validação prévia de ajustes;
- conferência de correções e melhorias;
- acompanhamento técnico das alterações;
- verificação de aderência às demandas administrativas;
- mitigação de riscos de publicação direta em produção;
- maior previsibilidade na gestão de mudanças.

Esse modelo reforça a governança da solução, aumenta a transparência do processo de desenvolvimento e amplia a segurança operacional da execução contratual.

13. LAYOUT, IDENTIDADE VISUAL E ADEQUAÇÕES INSTITUCIONAIS

A solução ofertada é apta a suportar alterações de:

- layout;
- cores;
- tipografias;
- ícones;
- logotipos;
- elementos gráficos;
- organização visual de páginas e seções do portal.

As adaptações podem ser executadas para atendimento às diretrizes de comunicação institucional e identidade visual oficial, preservando simultaneamente: acessibilidade, segurança, desempenho, estabilidade da aplicação e integridade da navegação.

A estrutura do portal foi concebida para suportar ajustes visuais sem comprometimento do funcionamento técnico da plataforma.

14. DESENVOLVIMENTO DE NOVAS FERRAMENTAS E FUNCIONALIDADES

A solução possui arquitetura modular, segura e escalável, apta à implementação de novas ferramentas e funcionalidades institucionais, incluindo, quando demandado:

- formulários personalizados;
- recursos de interação com o cidadão;
- módulos para gerenciamento de documentos públicos;
- páginas com mecanismos de busca, filtros e categorização;
- biblioteca digital de documentos;
- evolução do sistema de notícias;
- inclusão de hiperlinks, imagens, vídeos e anexos diversos;
- integrações com canais oficiais e ferramentas complementares;
- expansão de recursos de transparência, comunicação institucional e modernização administrativa.

Essa capacidade evolutiva é parte integrante da solução ofertada, permitindo que o portal acompanhe novas demandas administrativas sem necessidade de substituição integral da plataforma.

15. MANUTENÇÃO CORRETIVA, PREVENTIVA E EVOLUTIVA

A solução está apta a suportar prestação continuada dos seguintes serviços:

15.1 Manutenção corretiva

Correção de falhas, erros, defeitos funcionais, indisponibilidades, inconsistências técnicas e problemas que comprometam a operação regular do portal.

15.2 Manutenção preventiva

Ações periódicas de verificação, ajuste técnico, atualização controlada, análise de estabilidade e prevenção de falhas ou vulnerabilidades.

15.3 Manutenção evolutiva

Implementação de melhorias, novos módulos, adequações funcionais, reorganizações estruturais, incrementos de usabilidade e expansão da solução conforme necessidade administrativa.

16. CONTINUIDADE DO SERVIÇO E INTEGRIDADE DO AMBIENTE INSTITUCIONAL

A solução foi projetada para assegurar:

- continuidade operacional do portal institucional;
- integridade de dados e conteúdos;
- confiabilidade da publicação oficial;
- estabilidade durante manutenção e evolução;
- preservação da estrutura institucional do website;
- capacidade de adaptação sem ruptura operacional.

Essa abordagem é compatível com a criticidade do portal oficial como canal permanente de comunicação pública, prestação de informações e relacionamento digital com o cidadão.

17. DECLARAÇÃO FINAL DE ATENDIMENTO TÉCNICO

Diante do exposto, a MICRODADOS SISTEMAS LTDA. declara que a solução ofertada para o Website Institucional atende aos requisitos técnicos, funcionais, operacionais e de segurança exigidos para o objeto, especialmente quanto a:

- planejamento técnico, implantação e migração segura;
- operação contínua em ambiente profissional;
- suporte técnico especializado;
- gestão de segurança da informação;
- utilização de tecnologias atuais, seguras e consolidadas;
- não utilização de CMS gratuitos e de código aberto vedados;
- uso de frameworks, linguagens e arquiteturas modernas;
- conformidade com a LGPD;

- uso de protocolo seguro e autenticação adequada;
- escalabilidade, desempenho e compatibilidade com nuvem;
- acessibilidade digital, responsividade e compatibilidade com dispositivos modernos;
- versionamento integral em repositório privado Git;
- controle de alterações por branches;
- disponibilização de branch de testes para acompanhamento da Administração;
- manutenção corretiva, preventiva e evolutiva;
- possibilidade de evolução funcional da plataforma;
- adequações de layout e identidade visual institucional;
- capacidade de desenvolvimento de novas ferramentas e funcionalidades.

Por ser expressão da aderência técnica da solução apresentada, firma-se a presente comprovação para fins de instrução da proposta e demonstração de capacidade de atendimento ao objeto.

Belo Horizonte/MG, 12 de março de 2026.

Dimmy Ângelo da Costa Soares

Sócio-Administrador

Microdados Sistemas Ltda

CNPJ nº 07.228.857/0001-02

dimmy@microdados.com.br



COMPROVAÇÃO DE ATENDIMENTO ÀS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

Webmail Institucional

Belo Horizonte/MG, 12 de março de 2026

Razão Social: Microdados Sistemas Ltda

CNPJ: 07.228.857/0001-02

A MICRODADOS SISTEMAS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 07.228.857/0001-02, com sede na CRG Área Branca Barra, SN, Área Rural, Belo Horizonte/MG, CEP 36985-000, por seu representante legal, declara, para os devidos fins, que a solução ofertada para o serviço de Webmail Institucional atende aos requisitos técnicos, operacionais, funcionais e de segurança exigidos para prestação continuada de serviços de correio eletrônico corporativo em ambiente de missão crítica, destinados à comunicação institucional da Administração Pública.

A presente comprovação técnica descreve a aderência da solução ofertada aos requisitos relacionados à plataforma de correio eletrônico corporativo, capacidade de provisionamento de contas, armazenamento mínimo por usuário, hospedagem em ambiente profissional de alta disponibilidade, conformidade com a legislação de proteção de dados pessoais, suporte técnico continuado e recursos próprios de colaboração corporativa.

1. OBJETO DA SOLUÇÃO

A solução ofertada compreende a disponibilização, implantação, configuração, administração, hospedagem, suporte técnico, manutenção e operação de ambiente de correio eletrônico corporativo institucional, com gerenciamento centralizado de usuários e recursos de colaboração, destinado ao atendimento das necessidades administrativas e operacionais da contratante.

A plataforma adotada é baseada em Zimbra Collaboration Suite, solução corporativa de groupware amplamente consolidada no mercado, tecnicamente compatível com ambientes institucionais que demandem recursos equivalentes aos de plataformas Microsoft Exchange ou solução equivalente de mesma natureza operacional.

2. PLATAFORMA CORPORATIVA EQUIVALENTE AO EXCHANGE

A solução ofertada utiliza Zimbra Collaboration Suite como plataforma de comunicação corporativa e colaboração institucional. Trata-se de solução de nível empresarial, apta a oferecer ambiente integrado de correio eletrônico, agenda, contatos, tarefas e administração centralizada de usuários, com arquitetura compatível com requisitos de uso corporativo e governamental.

A plataforma disponibiliza, entre outros, os seguintes recursos:

- correio eletrônico institucional corporativo
- acesso por interface webmail
- gerenciamento centralizado de usuários e caixas postais
- calendário corporativo
- agenda de contatos
- compartilhamento de recursos
- administração por console centralizado
- utilização por clientes de e-mail compatíveis
- suporte a protocolos padrão de mercado

Sob o ponto de vista técnico-funcional, a solução apresenta características compatíveis com o conceito de "Exchange ou equivalente", por se tratar de plataforma corporativa de groupware, e não de simples serviço básico de caixas postais.

3. QUANTIDADE DE CONTAS INSTITUCIONAIS

A solução ofertada contempla o provisionamento de 200 (duzentas) contas de e-mail institucionais, aptas a serem criadas, configuradas, mantidas, bloqueadas, reativadas ou excluídas conforme necessidade administrativa da contratante.

A gestão das contas é realizada de forma centralizada, permitindo:

- criação padronizada de usuários
- definição de perfis administrativos
- organização por setores ou unidades
- aplicação de regras de uso
- gerenciamento contínuo do parque de caixas postais

A arquitetura da solução é compatível com expansão futura, caso haja necessidade de incremento do quantitativo de usuários ao longo da vigência contratual.

4. CAPACIDADE MÍNIMA POR CONTA

Cada conta institucional disponibilizada contará com capacidade mínima individual de 25 GB (vinte e cinco gigabytes) por caixa postal, atendendo ao requisito mínimo de armazenamento estabelecido para operação do serviço de e-mail corporativo.

A capacidade disponibilizada por usuário é destinada ao armazenamento de:

- mensagens recebidas
- mensagens enviadas
- anexos
- estrutura de pastas
- contatos
- calendários
- demais elementos associados à caixa postal do usuário

O armazenamento é mantido em ambiente estruturado para uso corporativo, com controles técnicos compatíveis com a criticidade do serviço.

5. INFRAESTRUTURA DE HOSPEDAGEM EM DATA CENTER NO BRASIL

A solução de webmail institucional será hospedada em infraestrutura profissional localizada no Brasil, operando em ambiente compatível com os requisitos de disponibilidade, continuidade e segurança exigidos para serviços institucionais críticos.

A infraestrutura é compatível com operação em Data Center padrão Tier III, contemplando, de forma compatível com esse nível de serviço:

- redundância de energia
- redundância de climatização
- monitoramento contínuo do ambiente
- controle de acesso físico
- conectividade redundante
- capacidade de operação contínua
- arquitetura orientada à alta disponibilidade

Essa estrutura proporciona ambiente tecnicamente adequado para sustentação do serviço de correio eletrônico institucional, reduzindo riscos de indisponibilidade e reforçando a confiabilidade operacional da solução.

6. SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO

A solução ofertada incorpora mecanismos técnicos de proteção compatíveis com ambientes corporativos e institucionais, visando assegurar a confidencialidade, integridade, disponibilidade e rastreabilidade das comunicações eletrônicas da contratante.

Entre os controles e recursos de segurança aplicáveis à solução, destacam-se:

- comunicação protegida por protocolos seguros
- autenticação de usuários
- controles administrativos de acesso
- segregação de privilégios
- mecanismos de proteção contra spam
- filtragem de mensagens suspeitas ou maliciosas
- registro de eventos e trilhas administrativas
- medidas de mitigação contra acessos não autorizados

A arquitetura da solução foi concebida para oferecer padrão de segurança compatível com utilização em ambiente público institucional, em que o correio eletrônico constitui ferramenta oficial de comunicação administrativa.

7. CONFORMIDADE COM A LGPD

A solução ofertada é compatível com as exigências da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD, oferecendo ambiente tecnicamente apto ao tratamento seguro das informações eventualmente contidas nas comunicações eletrônicas institucionais.

A aderência à legislação de proteção de dados contempla, entre outros aspectos:

- controle de acesso às caixas postais e perfis administrativos
- rastreabilidade de intervenções administrativas
- proteção das informações em trânsito e em armazenamento
- redução de exposição indevida dos dados tratados
- suporte a políticas de governança, segurança e privacidade
- capacidade de administração controlada do ambiente institucional

A solução permite que a contratante opere o serviço em ambiente compatível com princípios de segurança, necessidade, proteção e responsabilidade no tratamento de dados pessoais.

8. ACESSO E INTEROPERABILIDADE

A solução de webmail institucional permite acesso por múltiplos meios, garantindo compatibilidade com o ambiente operacional da Administração Pública e flexibilidade de uso pelos usuários institucionais.

São suportadas, entre outras, as seguintes formas de acesso:

- interface webmail por navegador
- clientes de e-mail compatíveis
- acesso por dispositivos móveis
- utilização por protocolos padrão de mercado

A solução é compatível com protocolos e meios de comunicação usualmente adotados em ambientes corporativos, permitindo integração operacional com estações de trabalho, notebooks, smartphones e tablets, sem prejuízo da segurança e da governança do serviço.

9. ADMINISTRAÇÃO CENTRALIZADA DO AMBIENTE

A plataforma disponibiliza console administrativa centralizada para gerenciamento técnico e operacional do ambiente, permitindo:

- criação, alteração e exclusão de usuários
- redefinição de senhas
- gerenciamento de quotas
- organização por domínio e unidade administrativa
- aplicação de políticas de uso
- acompanhamento do ambiente e de seus recursos

Essa estrutura de administração centralizada é característica típica de soluções corporativas equivalentes ao Exchange, reforçando a aderência da solução ao escopo funcional exigido.

10. SUPORTE TÉCNICO ESPECIALIZADO 24X7

A solução contempla suporte técnico especializado em regime 24 horas por dia, 7 dias por semana, voltado ao tratamento de incidentes, ocorrências operacionais, indisponibilidades, falhas de acesso, problemas de configuração e demais eventos que possam comprometer a continuidade do serviço de correio eletrônico institucional.

O suporte compreende, entre outros:

- atendimento técnico de incidentes
- atuação corretiva em falhas de operação
- apoio administrativo na gestão do ambiente

- acompanhamento de disponibilidade
- suporte às demandas técnicas da contratante relacionadas ao serviço

A previsão de suporte contínuo é compatível com a natureza crítica do correio eletrônico institucional, especialmente por se tratar de ferramenta oficial de comunicação da Administração.

11. CONTINUIDADE OPERACIONAL E DISPONIBILIDADE

A solução foi concebida para operar em ambiente de alta disponibilidade, com foco em continuidade operacional, estabilidade e confiabilidade do serviço.

A arquitetura técnica contempla, de forma compatível com a natureza do objeto:

- ambiente estruturado para operação contínua
- monitoramento do serviço
- mitigação de indisponibilidades
- estrutura de hospedagem com redundância compatível
- capacidade de recuperação operacional diante de falhas

Essas características asseguram maior previsibilidade de operação e reforçam a aptidão da solução para uso institucional permanente.

12. ADEQUAÇÃO AO USO INSTITUCIONAL GOVERNAMENTAL

A plataforma ofertada possui perfil corporativo e capacidade técnica compatível com utilização por órgãos públicos, sendo apta a suportar:

- comunicações administrativas formais
- troca de mensagens institucionais entre setores
- administração de múltiplos usuários
- controle centralizado da solução
- padronização operacional do ambiente de correio eletrônico

A adoção de solução de groupware corporativo contribui para maior governança, segurança e organização das comunicações institucionais da contratante.

13. DECLARAÇÃO FINAL DE ATENDIMENTO TÉCNICO

Diante do exposto, a MICRODADOS SISTEMAS LTDA. declara que a solução ofertada para o WEBMAIL INSTITUCIONAL, baseada em Zimbra Collaboration Suite, atende aos requisitos técnicos, operacionais e de segurança exigidos para o objeto, especialmente quanto a:

- disponibilização de 200 contas de correio eletrônico institucional
- fornecimento de 25 GB de armazenamento por conta
- utilização de solução corporativa equivalente ao Microsoft Exchange
- hospedagem em infraestrutura localizada no Brasil, compatível com Data Center padrão Tier III
- observância às diretrizes da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD
- disponibilização de suporte técnico especializado 24x7
- administração centralizada do ambiente
- segurança, continuidade e confiabilidade operacional do serviço

Por ser expressão da aderência técnica da solução apresentada, firma-se a presente comprovação para fins de instrução da proposta e demonstração de capacidade de atendimento ao objeto.

Belo Horizonte/MG, 12 de março de 2026.

Dimmy Ângelo da Costa Soares

Sócio-Administrador

Microdados Sistemas Ltda

CNPJ nº 07.228.857/0001-02

dimmy@microdados.com.br

ANEXO III**DECLARAÇÃO UNIFICADA****DISPENSA ELETRÔNICA Nº 05/2026****PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1020/2026**

MICRODADOS SISTEMAS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº **07.228.857/0001-02**, com sede à **CRG Área Branca Barra, SN, Área Rural, Chaleí – MG, CEP 36985-000**, por intermédio de seu representante legal **Sr. Dimmy Ângelo da Costa Soares**, inscrito no CPF sob o nº **045.364.716-26** e no RG nº **11.025.183**, declara, para fins de participação no procedimento licitatório sob a modalidade **Dispensa Eletrônica nº 05/2026**:

(1) Declaro, conhecer, aceita e se submete a todas às condições estabelecidas no processo e seus anexos, bem como, às disposições técnicas e oficiais, tendo recebido todos os documentos e informações necessárias para o cumprimento integral e pleno das obrigações assumidas, relativas ao certame.

(2) Declaro, se comprometo, formalmente, para satisfazer a execução do objeto de acordo com os prazos, planejamentos e especificações que fazem parte integrante e complementar do processo, pelo preço e condições constantes da proposta ofertada, assim como assegurar à Administração o fiel cumprimento das obrigações a serem assumidas, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente, caso fortuito ou força maior, sujeitando-se às penalidades cabíveis, na forma da Lei.

(3) Declaro, está ciente das condições do processo, que responderá pela veracidade e autenticidade das informações constantes da documentação e proposta oferecida ao certame, e que, se necessário, à qualquer tempo, fornecerá informações e documentações complementares, sempre que solicitadas pela Administração.

(4) Declaro, manter durante a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no processo.

(5) Declaro, não possuir em seu quadro permanente de pessoal, empregados menores de 18 (dezoito) anos, em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, ou ainda, de 16 (dezesesseis) anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, nos termos do inciso XXXIII, art. 7º, da Constituição Federal de 1988, relativo à proibição do trabalho do menor (Lei Federal nº 9.854/1999).

(6) Declaro, inexistir qualquer ato e/ou fato impeditivo, que possa comprometer sua idoneidade moral, financeira, técnica ou econômica, de participar do presente processo.

(7) Declaro, não se enquadrar nos impedimentos nos termos do **art. 14 da Lei nº 14.133/2021**.

(8) Declaro, cumprir as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas, nos termos do inciso IV do art. 63 da Lei n. 14.133/2021.

(9) Declaro, não há no quadro societário da empresa, proprietários, dirigentes e/ou administradores, qualquer pessoa que, considerando o cônjuge, o(a) companheiro(a) ou o parente em linha reta ou colateral, por consanguinidade ou afinidade, até o 3º (terceiro) grau, seja familiar de:

(I) Dirigente do órgão ou entidade contratante;

(II) Agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato.

(10) Declaro, sendo microempresa ou empresa de pequeno porte, a compatibilidade financeira da atual contratação com as demais receitas do exercício, nos termos do §2º do art. 4º da Lei n. 14.133/2021.

(11) Declara que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

(12) DECLARO para os devidos fins que caso seja vencedora da **Dispensa Eletrônica nº 05/2026, Processo Administrativo nº 1020/2026**, indicarei como **PREPOSTO**, o seguinte funcionário:

NOME COMPLETO: Hugo Kazuiko Inoue

CPF: 012.739.826-06

ENDEREÇO: Av. Gentil Caldeira, 160 – Cantinho do Céu – Mutum – MG – CEP 36955-000

E-MAIL: hugo@microdados.com.br

TELEFONE: +55 33 99199 5900

Belo Horizonte/MG, 12 de março de 2026.

Dimmy Ângelo da Costa Soares

Sócio-Administrador

Microdados Sistemas Ltda

CNPJ: 07.228.857/0001-02

RELATÓRIO DE EXEQUIBILIDADE ECONÔMICO-FINANCEIRA**Solução Integrada de Website Institucional e Webmail Institucional****Empresa:** Microdados Sistemas Ltda**CNPJ:** 07.228.857/0001-02**Objeto:** Prestação de serviços de **Website Institucional e Webmail Institucional corporativo****Valor anual da proposta: R\$ 24.000,00****Valor mensal equivalente: R\$ 2.000,00****1. Objetivo do relatório**

O presente relatório tem por finalidade demonstrar a **exequibilidade econômica da proposta apresentada**, comprovando que o valor ofertado é suficiente para cobrir:

- 1) encargos tributários;
- 2) despesas operacionais;
- 3) custos de infraestrutura;
- 4) custos administrativos;
- 5) margem operacional mínima para sustentabilidade da execução contratual.

2. Receita contratual

Descrição	Valor
Receita anual do contrato	R\$ 24.000,00
Receita mensal equivalente	R\$ 2.000,00

3. Dedução de tributos

Considerando enquadramento no **Simples Nacional – faixa de faturamento anual até R\$ 180.000**, a alíquota nominal aplicável ao serviço é **6%**.

Cálculo do tributo

Descrição	Valor
Receita anual	R\$ 24.000,00
Alíquota	6%
Tributo anual	R\$ 1.440,00
Tributo mensal	R\$ 120,00

4. Receita líquida após tributos

Descrição	Valor
Receita anual bruta	R\$ 24.000,00
(-) Tributos	R\$ 1.440,00
Receita anual líquida	R\$ 22.560,00

Descrição	Valor
Receita mensal bruta	R\$ 2.000,00
(-) Tributos	R\$ 120,00
Receita mensal líquida	R\$ 1.880,00

5. Estrutura de custos da solução

A solução ofertada é composta por dois módulos operacionais:

- 1) Website Institucional
- 2) Webmail Institucional

Ambos operam em **modelo de serviço gerenciado**, permitindo otimização de recursos computacionais e compartilhamento de infraestrutura.

6. Custos operacionais mensais estimados

6.1 Infraestrutura tecnológica

Item	Valor mensal
Hospedagem e processamento	R\$ 350,00
Armazenamento e backup	R\$ 250,00
Monitoramento e segurança	R\$ 120,00

Subtotal infraestrutura: R\$ 720,00

6.2 Operação e suporte técnico

Item	Valor mensal
Suporte técnico e atendimento	R\$ 350,00
Administração do ambiente	R\$ 220,00

Item	Valor mensal
Manutenção e atualização	R\$ 150,00

Subtotal operação: R\$ 720,00

6.3 Custos administrativos

Item	Valor mensal
Gestão contratual e administrativa	R\$ 120,00
Custos financeiros e operacionais	R\$ 80,00

Subtotal administrativo: R\$ 200,00

7. Consolidação dos custos mensais

Grupo de custo	Valor mensal
Infraestrutura	R\$ 720,00
Operação e suporte	R\$ 720,00
Administrativo	R\$ 200,00

Custo mensal total: R\$ 1.640,00

8. Resultado operacional mensal

Descrição	Valor
Receita líquida mensal	R\$ 1.880,00
Custo operacional mensal	R\$ 1.640,00

Resultado operacional mensal: R\$ 240,00

9. Resultado operacional anual

Descrição	Valor
Receita líquida anual	R\$ 22.560,00
Custo operacional anual	R\$ 19.680,00

Resultado operacional anual: R\$ 2.880,00

10. Indicador de margem operacional

Indicador	Valor
Margem operacional anual	R\$ 2.880,00
Percentual sobre receita	12,0%

11. Análise de exequibilidade

A proposta demonstra viabilidade econômica pelos seguintes fatores:

- a) cobertura integral dos custos operacionais;
- b) pagamento regular dos tributos incidentes;
- c) manutenção de margem operacional positiva;
- d) utilização de infraestrutura tecnológica otimizada;
- e) execução do serviço em regime gerenciado.

Esses elementos indicam que o valor ofertado é suficiente para assegurar a prestação adequada do serviço durante todo o período contratual.

12. Conclusão

Com base nos cálculos apresentados, verifica-se que a proposta no valor anual de R\$ 24.000,00 apresenta equilíbrio econômico-financeiro, sendo suficiente para cobrir tributos, despesas operacionais e custos administrativos, além de manter margem operacional positiva.

Dessa forma, conclui-se que a proposta é economicamente exequível e compatível com a execução do objeto contratado.

Belo Horizonte/MG, 12 de março de 2026

DIMMY ÂNGELO DA COSTA SOARES

Sócio-Administrador

MICRODADOS SISTEMAS LTDA

CNPJ: 07.228.857/0001-02

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Reconhecimento Oficial de Prestação de Serviços

Prefeitura Municipal de Acaiaca – Minas Gerais

Gabinete do Prefeito - Unidade Administrativa 0202

 A Prefeitura Municipal de Acaiaca – MG, Atesta, para os devidos fins, que a empresa MICRODADOS SISTEMAS LTDA, inscrita no CNPJ nº 07.228.857/0001-02, sediada em Chalé/MG, presta serviços a esta Prefeitura de natureza e complexidade compatíveis com soluções de tecnologia da informação aplicadas à gestão pública. Os serviços executados, conforme Contrato nº 272181/2023, firmado em 29 de dezembro de 2023, com vigência até a presente data, consistem em:

- o Implantação e manutenção de sistema de Diário Oficial Eletrônico Municipal (e-Diário Oficial);
- o Disponibilização de website em plataforma web, com acesso público e administrativo;
- o Módulo de publicação de atos oficiais, leis, contas públicas, licitações e instrumentos de transparência fiscal;
- o Gerenciamento de usuários com perfis e níveis de acesso diferenciados;
- o Rotinas de backup e segurança da informação, assegurando a integridade e disponibilidade dos dados;
- o Manutenção, atualização e suporte técnico contínuos, com canal de atendimento via 0800 e suporte remoto 24 horas por dia, 7 dias por semana, durante todo o ano (365x7x7);
- o Serviços executados de forma estável e satisfatória, atendendo integralmente às exigências contratuais.

Processo Administrativo: 118/2023

- **Modalidade de Contratação:** 41/2023 - Dispensa por Limite
- **Objeto:** Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de licenciamento por prazo determinado (locação) de soluções de softwares prontos, aplicações para o ambiente web e mobile, compreendendo módulos que integram um sistema de software para gestão de diversas áreas.
- **Setor Requisitante:** Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
- **Fonte de Recurso:** Recursos não vinculados de impostos – Ficha 2990

 Declaramos que a empresa **MICRODADOS SISTEMAS LTDA** demonstrou plena capacidade técnica, operacional e administrativa, atendendo rigorosamente aos prazos, especificações e exigências contratuais desta administração pública.

Acaiaca, 01 de OUTUBRO de 2025.

 **CRISTIANO ABDO DE SOUZA**
Assessor De Planejamento, Compras e Logística

CONTATO:

Praça Tancredo Neves, Número 35, Centro de Acaiaca - MG
Portal: <https://acaiaca.mg.gov.br/administracao@acaiaca.mg.gov.br>
Telefone: (31) 3887 - 1650 - Atendimento Automático
CEP: 35.438 - 000 -





VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: CF89-2259-6727-4C98

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



CRISTIANO ABDÔ DE SOUZA (CPF 011.XXX.XXX-92) em 01/10/2025 18:26:28 GMT-03:00

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://acaiaca.1doc.com.br/verificacao/CF89-2259-6727-4C98>

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atestamos para os devidos fins que a empresa **MICRODADOS SISTEMAS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº **07.228.857/0001-02**, estabelecida no Estado de Minas Gerais, executou para esta Prefeitura Municipal serviços técnicos especializados na área de tecnologia da informação, no âmbito do **Contrato Administrativo nº 119/2025**, firmado a partir do **Processo Licitatório nº 073/2025 – Pregão Eletrônico nº 030/2025**, atendendo integralmente às condições técnicas, operacionais e contratuais estabelecidas.

DADOS DA CONTRATAÇÃO

Item	Descrição
Contratante	Município de Lajinha – MG
Contratada	Microdados Sistemas Ltda
CNPJ	07.228.857/0001-02
Instrumento	Contrato nº 119/2025
Objeto	Licenciamento de softwares web integrados, implantação, treinamento e sustentação
Vigência	18/11/2025 a 18/11/2026
Valor Global	R\$ 22.240,00
Modalidade	Pregão Eletrônico nº 030/2025

2. ESCOPO TÉCNICO DOS SERVIÇOS EXECUTADOS

A Microdados Sistemas Ltda foi responsável pela execução integral de serviços especializados envolvendo planejamento, implantação, migração, operação assistida e sustentação continuada de ambiente tecnológico web integrado, contemplando as seguintes macroatividades:

2.1 – Módulos e Soluções Implementadas

Grupo	Serviço	Quantidade	Unidade
01	Website Portal Institucional integrado	12	meses

Grupo	Serviço	Quantidade	Unidade
02	Implantação e Treinamento Técnico-Operacional	04	serviços

3. ATIVIDADES TÉCNICAS EFETIVAMENTE REALIZADAS

No âmbito do contrato, foram executadas as seguintes atividades de natureza técnica especializada:

Área Técnica	Atividades Desenvolvidas
Implantação de Sistemas Web	Configuração de plataforma institucional, parametrização de módulos, adequação às necessidades da administração municipal
Migração e Importação de Dados	Planejamento e execução de procedimentos de carga inicial, tratamento e organização de conteúdos preexistentes, adequação de bases de dados e documentos digitais para novo ambiente
Integração Tecnológica	Integração do portal aos serviços e sistemas internos da Prefeitura, adequação a padrões de interoperabilidade
Infraestrutura em Nuvem	Disponibilização do sistema em arquitetura web hospedada, com garantia de disponibilidade, backup e segurança lógica
Sustentação e Suporte Técnico	Manutenção corretiva e preventiva, atendimento remoto, monitoramento de serviços e continuidade operacional
Treinamento e Capacitação	Treinamento técnico-operacional para usuários e administradores municipais
Gestão de Conteúdo	Implantação de ferramentas de publicação, controle de acessos e perfis
Conformidade Legal	Adequação do portal às exigências de transparência pública e acessibilidade digital
Segurança da Informação	Controle de acessos, gestão de permissões e proteção de dados institucionais

4. CAPACIDADES TÉCNICAS COMPROVADAS

Durante a execução contratual, a empresa demonstrou domínio técnico nas seguintes competências:

Competência	Evidência Técnica
Planejamento de implantação	Elaboração de cronograma e plano de execução
Migração de ambientes web	Transferência de conteúdos e dados para nova plataforma
Administração de infraestrutura	Operação de solução em ambiente web hospedado
Sustentação continuada	Atendimento técnico durante toda a vigência
Gestão de dados	Organização, importação e integridade das informações
Suporte técnico	Atendimento dentro dos níveis de serviço exigidos
Treinamento especializado	Capacitação de servidores municipais
Governança de TI	Execução conforme boas práticas e legislação

5. DESEMPENHO E QUALIDADE

Declaramos que:

- ✓ Todos os serviços foram executados **em conformidade com o Termo de Referência e o Contrato nº 119/2025**;
- ✓ Foram atendidos os requisitos de **disponibilidade, confiabilidade e segurança**;
- ✓ A empresa cumpriu integralmente os prazos e níveis de serviço estabelecidos;
- ✓ Não houve qualquer registro de inexecução contratual ou aplicação de penalidades;
- ✓ As atividades de implantação, migração, sustentação e treinamento foram realizadas com elevado padrão técnico e profissional.

6. CONCLUSÃO

Diante do exposto, **ATESTAMOS** que a empresa **MICRODADOS SISTEMAS LTDA** possui comprovada **capacidade técnica, operacional e profissional** para execução de serviços especializados de:

- ✓ implantação de sistemas web integrados;
- ✓ migração e importação de dados;
- ✓ operação e sustentação de soluções em nuvem;
- ✓ suporte técnico especializado;
- ✓ treinamento de usuários;
- ✓ gestão e manutenção de portais institucionais.

Este atestado é emitido para que produza seus efeitos legais, podendo ser apresentado em processos licitatórios e contratações públicas ou privadas.

Lajinha/MG, 04 de fevereiro de 2026

PEDRO HENRIQUE FIALHO
FERNANDES:12913585604

Assinado de forma digital por
PEDRO HENRIQUE FIALHO
FERNANDES:12913585604
Dados: 2026.02.04 17:04:32 -03'00'

PEDRO HENRIQUE FIALHO FERNANDES
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

DECLARAÇÕES

Atendimento às Exigências do Processo Licitatório

Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de desenvolvimento, suporte, manutenção e hospedagem do site institucional da Prefeitura Municipal de Sidrolândia/MS, bem como implantação, gestão e suporte de solução de e-mail institucional corporativo em nuvem.

A empresa **MICRODADOS SISTEMAS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº **07.228.857/0001-02**, com sede na **CRG Área Branca Barra, SN – Área Rural – Chalé/MG – CEP 36985-000**, neste ato representada por seu representante legal **Dimmy Ângelo da Costa Soares**, DECLARA, para todos os fins de direito e sob as penas da lei, que:

1. Do conhecimento e aceitação das condições do processo

A empresa declara que **conhece, aceita e se submete integralmente a todas as condições estabelecidas no processo licitatório**, bem como em todos os documentos que o compõem, incluindo:

- edital;
- termo de referência;
- estudos técnicos preliminares;
- anexos e demais documentos do processo.

Declara ainda que **teve acesso a todas as informações e documentos necessários à elaboração de sua proposta**, estando plenamente ciente das obrigações técnicas, operacionais, administrativas e contratuais decorrentes da contratação.

2. Do compromisso com a execução do objeto

A empresa declara que **se compromete formalmente a executar integralmente o objeto da contratação**, atendendo rigorosamente:

- as especificações técnicas constantes do Termo de Referência;
- os prazos estabelecidos pela Administração;
- os requisitos técnicos de segurança, desempenho e disponibilidade;
- os critérios operacionais definidos no processo licitatório.

Compromete-se ainda a garantir que a execução do objeto ocorrerá em conformidade com:

- a legislação vigente;
- as normas técnicas aplicáveis;

- as boas práticas de governança em tecnologia da informação;
 - os padrões de segurança da informação e proteção de dados.
-

3. Da ciência das condições do processo e veracidade das informações

A empresa declara estar **plenamente ciente das condições estabelecidas no processo licitatório**, assumindo integral responsabilidade pela **veracidade, autenticidade e legitimidade de todas as informações e documentos apresentados**.

Declara ainda que, caso seja necessário, fornecerá **informações ou documentos complementares sempre que solicitados pela Administração Pública**, visando assegurar a correta análise de sua proposta e de sua habilitação.

4. Da manutenção das condições de habilitação

A empresa declara que **manterá durante toda a execução contratual todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no processo licitatório**, inclusive aquelas relativas a:

- habilitação jurídica;
 - regularidade fiscal e trabalhista;
 - qualificação econômico-financeira;
 - qualificação técnica.
-

5. Do cumprimento da legislação trabalhista relativa ao trabalho do menor

A empresa declara que **não possui em seu quadro permanente de pessoal empregados menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre**, nem menores de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, conforme disposto no **artigo 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal**, regulamentado pela **Lei nº 9.854/1999**.

6. Da inexistência de fatos impeditivos

A empresa declara que **não existe qualquer ato ou fato impeditivo que comprometa sua idoneidade moral, técnica, econômica ou financeira**, nem circunstância que a impeça de participar do presente processo licitatório ou contratar com a Administração Pública.

Declara ainda que **não está suspensa de licitar ou contratar com a Administração Pública**, nem foi declarada inidônea para tal fim.

7. Da inexistência de impedimentos previstos na Lei nº 14.133/2021

A empresa declara que **não se enquadra em nenhuma das hipóteses de impedimento para licitar ou contratar previstas no artigo 14 da Lei nº 14.133/2021**, estando plenamente apta a participar do certame.

8. Do cumprimento da reserva de cargos

A empresa declara que **cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitados da Previdência Social**, conforme previsto na legislação vigente e nas normas aplicáveis.

9. Da inexistência de vínculo com agentes públicos

A empresa declara que **não possui em seu quadro societário proprietários, dirigentes ou administradores que possuam vínculo familiar, por consanguinidade ou afinidade, até o terceiro grau, com:**

- dirigente do órgão ou entidade contratante;
 - agente público que desempenhe função na licitação;
 - agente público responsável pela fiscalização ou gestão do contrato.
-

10. Da compatibilidade financeira para microempresa ou empresa de pequeno porte

Na condição de **empresa enquadrada como microempresa ou empresa de pequeno porte**, declara que possui **compatibilidade financeira entre a presente contratação e as demais receitas do exercício**, conforme previsto no §2º do artigo 4º da Lei nº 14.133/2021.

11. Da composição da proposta econômica

A empresa declara que **os valores apresentados em sua proposta econômica contemplam a integralidade dos custos necessários para execução do objeto**, incluindo:

- encargos trabalhistas;
- encargos previdenciários;
- encargos fiscais;
- encargos sociais;
- tributos incidentes;
- despesas administrativas;
- custos operacionais;
- despesas indiretas.

Declara ainda que tais custos observam integralmente os **direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de apresentação da proposta.**

12. Da responsabilidade pelas informações prestadas

A empresa declara, por fim, que **todas as informações constantes na documentação e na proposta apresentada são verdadeiras**, assumindo integral responsabilidade administrativa, civil e penal por eventuais inconsistências ou omissões.

Belo Horizonte/MG, 13 de março de 2026.

Dimmy Ângelo da Costa Soares

Representante Legal

MICRODADOS SISTEMAS LTDA

CNPJ nº 07.228.857/0001-02